

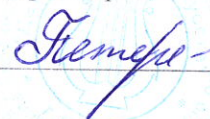
Согласовано:

Педагогическим советом Школы

Протокол № 124 от 29 03 2019 г.

Утверждаю:

Директор



С.А. Петерс

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме обучающихся в детскую школу искусств по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств.

1. Прием в МБУ ДО «Детская школа искусств» г. Сысерть

1. Правом поступления в МБУ ДО «Детская школа искусств» г. Сысерть пользуются дети всех граждан Российской Федерации. Дети граждан иностранных государств, проживающих на территории РФ, принимаются на общих основаниях.
2. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации предпрофессиональной программы, установленного ФГТ).
3. До проведения отбора детей ДШИ вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации в порядке, установленном ДШИ самостоятельно.
4. С целью организации приема и проведения отбора детей в ДШИ создаются комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются руководителем ДШИ.
5. При приеме детей в ДШИ руководитель ДШИ обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.
6. Поступающие в школу искусств проходят приемные испытания на проверку природных данных в зависимости от выбранного вида искусства:

1. Слух:

- «5» (отл.) - точное воспроизведение мелодии песни (1 к), звуков,
- «4» (хор) - неустойчивое воспроизведение одного – двух звуков в мелодии или песне,
- «3» (удовл.) - неточное исполнение звуков, мелодий; нарушение координации между слухом и голосом

2. Память:

- «5» (отл.) - прослушивание и точное воспроизведение за педагогом вокального мотива, ритмической фигуры

«4» (хор.) - воспроизведение вокального мотива, ритмической конфигурации с небольшим искажением

«3» (удовл.) - неумение воспроизвести в полном объеме мелодического мотива, ритмической фигуры.

3. Ритм:

«5» (отл.) - точное прохлопывание ритмического рисунка в размере 2/4.

«4» (хор.) - воспроизведение ритмического рисунка с небольшим искажением в размере 2/4

«3» (удовл.) - неумение воспроизвести ритмический рисунок в размере 2/4.

7. Прием в ДШИ в целях обучения детей по предпрофессиональным программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

8. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование предпрофессиональной программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка;
- согласие на обработку персональных данных.

9. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать предпрофессиональные программы;
- фотографии ребенка (в количестве и формате, установленном ДШИ).

10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела поступающих, по усмотрению ДШИ, могут храниться в ДШИ в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

11. Для организации проведения отбора детей в ДШИ формируются комиссии по отбору детей. Комиссия по отбору детей формируется для каждой предпрофессиональной программы отдельно.

13. Комиссия по отбору детей формируется приказом руководителя ДШИ из числа преподавателей данной ДШИ, участвующих в реализации предпрофессиональных программ. Рекомендуемый количественный состав комиссии по отбору детей - не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по отбору детей. Секретарь комиссии по отбору детей может не входить в ее состав.

14. Зачисление в ДШИ в целях обучения по предпрофессиональным программам проводится после завершения отбора в сроки, установленные ДШИ (как правило - не позднее 20 июня).

15. Основанием для приема в ДШИ являются результаты отбора детей.

16. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, учредитель может предоставить ДШИ право проводить дополнительный прием детей на предпрофессиональные программы. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года не позднее 29 августа.

17. Школа при приеме ребенка обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе.

18. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, осуществляющие образовательную деятельность, организуют образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

19. Школа создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ указанными категориями учащихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

20. Под специальными условиями для получения дополнительного образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких учащихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов и др.

21. Численность учащихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

22. Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных классах, группах.

II. Сроки и процедура проведения отбора поступающих.

1. Прием проводится с 15 апреля по 31 мая 2019 года, а при наличии свободных мест для приема срок приема в ДШИ может продлеваться.

2. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов ДШИ размещает на своём сайте и на информационном стенде ДШИ следующую информацию:
 1. Правила и порядок приема в ДШИ
 2. Перечень предпрофессиональных программ по которым ДШИ объявляет прием
 3. Информацию о формах проведения приема отбора поступающих
 4. Особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья
 5. Количество мест для приема
 6. Сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии
 7. Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в школу
3. В начале школа проводит прием документов, после этого назначает индивидуальный отбор.
4. Для проведения индивидуального отбора поступающих ДШИ проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, предусмотренные ДШИ.
5. Формы проведения отбора по конкретной предпрофессиональной программе устанавливается ДШИ самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее ФГТ).
6. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.
7. Решение о результатах приема в ДШИ принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.
8. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.
9. Протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в ДШИ на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.
10. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте ДШИ.
11. Комиссия передает сведения об указанных результатах директору ДШИ не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

III. Подача и рассмотрение апелляции.

1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего дня после объявления результатов отбора поступающих.
2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ДШИ. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из

- числа работников ДШИ, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году.
3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему, комиссии по индивидуальному отбору, творческие работы поступающих (при их наличии).

4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

IV. Повторное проведение отбора поступающих.

1. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течении трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.
2. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих.
3. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих в случае наличия свободных мест в сроки установленные ДШИ (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор поступающих в первоначальные сроки.