

Согласовано  
Представитель трудового  
Коллектива  
Соснина О.В. \_\_\_\_\_  
Председатель профкома  
Чиркова С.Н. \_\_\_\_\_

Утверждено  
Приказом МБУ ДО ДШИ  
г. Сысерть  
от 29.12.2021 № 74  
\_\_\_\_\_ С.А. Петерс

**Положение**  
**об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Детская школа искусств» г. Сысерть**  
**(в новой редакции)**

**Глава I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О системах оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 21.02.2019 № 108-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного образования (детские школы искусств) Свердловской области, «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов», утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 2020 года, на основании постановления Главы Сысертского городского округа от 29.10.2010 г. № 1138 «О введении новой системы оплаты труда работников бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Управлению культуры Администрации Сысертского городского округа, на основании постановления Главы Сысертского городского округа от 27.02.2015 года № 96 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению культуры Администрации Сысертского городского округа, утвержденное постановлением Главы Сысертского городского округа от 29 октября 2010 г. № 1138 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению культуры Администрации Сысертского городского округа» (с изменениями от 30.08.2011 №548, от 03.10.2011 №652, от 05.09.2013 г. №654), в отношении которых Администрация СГО осуществляет функции и полномочия учредителя».

2. Положение определяет порядок установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам, условия осуществления выплат компенсационного характера, порядок осуществления стимулирующих выплат, другие вопросы оплаты труда.

3. Оплата труда работников ДШИ г. Сысерть устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) номенклатуры должностей;
- 3) ЕКС или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
- 9) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и представительного органа работников образовательной организации в сфере культуры и искусства.

4. При определении размера, оплаты труда работников ДШИ г. Сысерть учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательной организации в сфере культуры и искусства;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

5. Заработная плата работников ДШИ г. Сысерть предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

6. Заработная плата работников ДШИ г. Сысерть включает в себя:

- 1) оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, установленные на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам;
- 2) выплаты компенсационного характера в соответствии с главой VI настоящего Положения;
- 3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с главой VII и VIII настоящего Положения.

## **Глава II. Порядок установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы**

7. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям соответствующих профессиональных квалификационных групп установлены в приложениях № 1.

8. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников ДШИ г. Сысерть за квалификационную категорию, прошедших аттестацию и занимающих должности педагогических работников, устанавливаются с учетом учебной нагрузки:

- 1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации, - на 20 процентов;
- 2) работникам, имеющим I квалификационную категорию по результатам аттестации, - на 15 процентов;

Начисления компенсационных выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда ДШИ г. Сысерть, утвержденного на соответствующий финансовый год. Начисления компенсационных выплат за классное руководство и заведование учебными кабинетами устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), заработная плата и производится с учетом педагогической нагрузки работников. Стимулирующие выплаты устанавливаются в процентах к окладу, ставке заработной платы работников, а также в фиксированных суммах.

Начисления стимулирующих выплат производится работникам ДШИ г. Сысерть со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии.

## **Глава III. Порядок определения оплаты труда работников, занимающих должности работников учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, руководителей структурных подразделений**

10. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, занимающих должности работников учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, руководителей структурных подразделений, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

11. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам ДШИ г. Сысерть устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемые в соответствии с главами VI, VII и VIII настоящего Положения.

#### **Глава IV. Порядок определения оплаты труда рабочих**

14. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы рабочих установлены в приложении № 2.

15. С учетом условий труда и выполнения целевых показателей эффективности работы работникам ДШИ г. Сысерть, занимающим должности рабочих, устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемые в соответствии с главами VI, VII и VIII настоящего Положения и с Приложением № 8 .

#### **Глава V. Порядок определения оплаты труда заместителей директора и главного бухгалтера ДШИ г. Сысерть**

16. Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера ДШИ г. Сысерть устанавливаются на 10–30 процентов ниже должностного оклада директора ДШИ г. Сысерть.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителя устанавливается в трудовом договоре.

17. С учетом условий труда и выполнения целевых показателей эффективности работы работникам ДШИ г. Сысерть, занимающим должности заместителей директора ДШИ г. Сысерть, устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемые в соответствии с главами VI, VII и VIII настоящего Положения.

18. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей и главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников образовательных организаций в сфере культуры и искусства (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается Администрацией СГО исходя из особенностей типов учреждений в кратности от 1 до 3.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителей и среднемесячной заработной платы работников ДШИ Г. Сысерть (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

19. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате заместителей директора ДШИ г. Сысерть размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с порядком, установленным учредителем.

20. Заместителю директора устанавливаются стимулирующие выплаты на основании приказа директора школы от 22.05.2015 года № 39 «О стимулирующих выплатах заместителю директора МБУ ДО ДШИ г. Сысерть» (Приложение № 7)

- премия по итогам работы за квартал;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Стимулирующие и премиальные выплаты заместителю директора производятся на основании оценки выполнения установленных целевых показателей эффективности работы, в отчетном квартале. В целях поощрения заместителя директора за выполненную работу применяется следующие виды премий:

- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия по итогам работы за год.

Данный вид носит единовременный характер.

## **Глава VI. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

20. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением.

21. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставке заработной платы работников, а также (должностным окладам) заработной плате с учетом педагогической нагрузки работников, при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда ДШИ г. Сысерть, утвержденного на соответствующий финансовый год.

22. Для работников ДШИ устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

23. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

24. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда, подтвержденными результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда производится в размере 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы или ином размере, предусмотренном законодательством.

25. Всем работникам ДШИ г. Сысерть выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

26. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику ДШИ г. Сысерть при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

27. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

28. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за классное руководство, проверку письменных работ, заведование: отделениями, кабинетами, творческими коллективами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы), проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.

Размеры доплат и порядок их установления определяются в Приложении № 3.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

29. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

30. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

сдельщикам - не менее чем по двойным сдельным расценкам;

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;

работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

32. Руководителю (директору) ДШИ г. Сысерть выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются после согласования с учредителем.

33. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат.

## **Глава VII. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

34. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением, коллективным договором, трудовыми договорами с учетом утвержденных показателей и критериев оценки эффективности труда работников ДШИ г. Сысерть в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ДШИ г. Сысерть, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных ДШИ г. Сысерть на оплату труда работников.

Стимулирующие выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

35. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) по итогам работы за квартал и год в виде премиальных выплат в соответствии с приложением № 5 и 6 .

36. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику одновременно, в соответствии с показателями (критериями), определенными в приложении № 4 .

37. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты работникам ДШИ за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», единовременные выплаты, за достигнутые работниками успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива.

Выплата за ученую степень кандидата наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности или почетное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный» устанавливается в размере 10 % ставки заработной платы; за ученую степень доктора наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности или почетное звание, названия которых начинается со слов «Народный» - в размере 20% ставки заработной платы.

Выплаты педагогическим работникам, имеющим ученую степень или почетные звания, выплачиваются при условии соответствия ученой степени или почетного звания профилю ДШИ г. Сысерть или профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. Соответствие ученой степени или почетного звания профилю ДШИ г. Сысерть или профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин определяется руководителем ДШИ г. Сысерть с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников ДШИ г. Сысерть по согласованию с профсоюзным органом.

Выплата производится работнику ДШИ г. Сысерть:

1) при присвоении почетного звания – со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

2) при присуждении ученой степени кандидата наук – со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);

3) при присуждении ученой степени доктора наук – со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).

Единовременные выплаты, за достигнутые работниками успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива устанавливаются, в том числе:

1) при объявлении благодарности Министерства культуры Российской Федерации;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации;

3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;

4) в связи с празднованием профессиональных и государственных праздников;

5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);

6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости.

Единовременные выплаты работнику производятся на основании заявления работника или ходатайства руководителя структурного подразделения. Размер единовременной выплаты определяется руководителем учреждения исходя из фонда оплаты труда учреждения.

38. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы по специальности в сфере образования или в образовательной организации в сфере культуры и искусства.

Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет отражаются в трудовых договорах с работниками ДШИ г. Сысерть и выплачиваются ежемесячно в размере:

при стаже от 1 года до 3 лет - 5% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

при стаже от 3 года до 5 лет - 10% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

при стаже свыше 5 лет - 15% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

39. Премияльные выплаты работникам ДШИ г. Сысерть устанавливаются по итогам работы за квартал, на основании оценки выполнения установленных целевых значений - показателей эффективности работы конкретного работника.

Оценка выполнения, установленных целевых значений - показателей эффективности работы преподавателей ДШИ г. Сысерть за предыдущий квартал осуществляется Комиссией по стимулированию преподавателей МБУ ДО ДШИ г. Сысерть (далее – Комиссия).

Размеры премий по итогам работы за квартал по результатам работы Комиссии определяются в соответствии с приложением настоящего Положения и утверждаются приказом директора МБУ ДО ДШИ г. Сысерть.

Преподаватели представляют в Комиссию пояснительную записку о выполнении целевых показателей эффективности деятельности.

Пояснительная записка содержит следующие разделы:

- сведения об установленных целевых значениях показателей эффективности деятельности преподавателя ДШИ г. Сысерть в отчетном периоде;
- сведения о фактическом достижении установленных значений показателей эффективности деятельности преподавателя ДШИ г. Сысерть в отчетном периоде;

Пояснительная записка предоставляется не позднее 5 календарных дней со дня окончания отчетного квартала.

Оценка выполнения установленных значений показателей эффективности деятельности преподавателя МБУ ДО ДШИ г. Сысерть в отчетном квартале рассчитывается в баллах в соответствии с таблицей оценки для расчета размера премии по итогам работы за квартал согласно приложению № к настоящему Положению.

Размер ежемесячной премии по итогам работы за квартал рассчитывается в процентах, определенных в соответствии с Условиями премирования преподавателей по итогам работы за квартал (приложение к настоящему Положению).

40. Выплаты стимулирующего характера назначаются при условии исключения прямого взаимоотношения руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и работника, находящегося с ним в родстве (или свойстве), а также иных работников, находящихся в прямом подчинении и родстве (или свойстве).

Назначение стимулирующих выплат работнику, находящемуся в близком родстве (свойстве) с руководителем Учреждения, его заместителями, главным бухгалтером, осуществляется комиссией, состав которой формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

### **Глава VIII. Порядок выплаты материальной помощи**

41. При наличии экономии финансовых средств на оплату труда работникам ДШИ может быть оказана материальная помощь.

42. Материальная помощь выплачивается в случае заключения брака, рождения ребенка, утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, смерти близких родственников, необходимости в лечении, потребности восстановления здоровья в результате несчастного случая, в связи с юбилейными датами (50-летием, 55-летием, 60-летием, 65-летием, 70-летием).

43. Выплата материальной помощи осуществляется на основании приказа руководителя (директора) ДШИ г. Сысерть.

Решение о выплате материальной помощи принимается по результатам рассмотрения письменного заявления работника с приложением документов, подтверждающих наступление событий, являющихся основанием для оказания материальной помощи.

44. Материальная помощь может быть выплачена как за счет средств муниципального бюджета, так и за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности учреждения.

45. Выпускникам профессиональных образовательных учреждений и образовательной организации высшего образования, получившие образование по очной форме обучения, поступившие на работу в организации культуры и искусства, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, по полученной специальности в год окончания образовательной организации, имеют право на получение единовременного пособия на обзаведение хозяйством.

46. Выпускникам профессиональных образовательных учреждений и образовательной организации высшего образования, получившие образование по очной форме обучения, и трудоустроившимися по специальности в год окончания профессиональной образовательной организации, к минимальному окладу, ставке заработной платы устанавливается стимулирующая выплата в размере 20%, а так же все иные выплаты и повышения заработной платы, предусмотренные действующей в образовательной организации системой оплаты труда за первую квалификационную категорию, сроком на два года на основании Соглашения между Министерством культуры Свердловской области и Свердловской территориальной организацией Российского профсоюза работников культуры на 2014- 2016 гг.

#### **Глава IX. Условия депремирования выплат**

47. Условия снижения размера премии либо депремирования (лишение премии) являются:

- наличие обоснованных обращений учащихся, родителей (законных представителей), посетителей, педагогических и иных работников школы к администрации школы и органы местного самоуправления по поводу конфликтных ситуаций;
- систематические нарушения трудовой дисциплины;
- нарушение исполнительской дисциплины, педагогической, деловой этики.

**Перечень приложений к Положению об оплате труда работников  
МБУ ДО «Детская школа искусств» г. Сысерть**

Приложение № 1 – «Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников».

Приложение № 2 – «Размеры окладов (должностных окладов) по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих».

Приложение № 3 – Перечень доплаты компенсационного и стимулирующего характера за увеличение объема работ

Приложение № 4 – Перечень показателей для установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Приложение № 5 – Таблица оценки для расчета премии преподавателям, концертмейстерам по итогам работы за квартал.

Приложение № 6 - Условия премирования преподавателей по итогам работы за квартал.

Приложение № 7 – Таблица оценки для расчета размера премии заместителю директора по итогам работы за квартал.

Приложение № 8 - Порядок и условия выплат стимулирующего характера труда работников осуществляющих деятельность по профессиям рабочих.

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда работников  
МБУ ДО «Детская школа искусств» г. Сысерть

**Профессиональная квалификационная группа  
«должности педагогических работников»**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные уровни	Минимальный размер должностного оклада, рублей
2 квалификационный уровень	Концертмейстер	11054
4 квалификационный уровень	Преподаватель	11500

В минимальный размер должностного оклада включен размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года на основании ст. 108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации».

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда работников  
МБУ ДО «Детская школа искусств» г. Сысерть

На основании Положения Администрации СГО ОТ 18.03.2021 года № 541 «Об индексации заработной платы работников муниципальных, бюджетных, автономных и казенных учреждений СГО в 2021 году»

РАЗМЕР ОКЛАДОВ ПО КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАЗРЯДАМ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ  
ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

1 квалификационный разряд работ <i>Гардеробщик, Дворник, Вахтер, Уборщик служебных помещений</i>	4 418
8 квалификационный разряд работ <i>Настройщик</i>	8 925

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда  
работников МБУ ДО «Детская  
школа искусств» г. Сысерть

**ПЕРЕЧЕНЬ**

Доплаты компенсационного и стимулирующего характера за увеличение объема работ

№ п/п	Наименование доплаты	Условия выплаты	Размеры	Категории работников
1.	Классное руководство	Осуществление контроля успеваемости, посещаемости, дисциплины учащихся класса, выполнение ими учебных планов и программ; ведение отчетной документации в полном объеме, ведение систематической работы с родителями учащихся класса, проведение родительских собраний	10% должностного оклада (зароботная плата)	Преподаватели
2.	Проверка письменных работ по групповым предметам	Проверка домашних заданий, контрольных уроков, экзаменов и т.д.	10% должностного оклада (зароботная плата)	Преподаватели
3.	Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации	Участие в мероприятиях по проведению итоговой аттестации (в период проведения итоговой аттестации)	10% должностного оклада (ставка заработной платы)	Преподаватели
4.	Подготовка и проведение работы приемной комиссии, комиссии по отбору	Участие в проведении мероприятий по приему детей в Школу (в период проведения мероприятий по приему)	10 % должностного оклада (ставка заработной платы)	Преподаватели
5.	Подготовка и реализация видеоконцертов ДШИ	Монтаж концертных номеров, размещение на сайте и в соцсетях	20 % должностного оклада (ставка заработной платы)	Преподаватели
6.	Исполнение обязанностей администратора	Разработка и поддержание основной концепции сайта; Текстовое наполнение		Преподаватель

	сайта	сайта, постоянное обновление информации; Работы по редакции и корректуре материалов и их структурированию, включая дизайн оформления текстов, таблиц и т. п.; Участие в художественном оформлении помещаемой на сайт информации. (за счет бюджетных средств учреждения)	6 000,00 рублей	
7	Исполнение обязанностей контрактного управляющего	Разработка плана закупок, внесение в него изменений, размещение в единой информационной системе; Разработка плана-графика, внесение в него изменений, размещение в единой информационной системе; Подготовка и размещение в единой информационной системе извещений, документации о закупках, проектов контрактов; Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов; Обеспечение исполнения каждого контракта (за счет внебюджетных средств учреждения)	4 500,00 рублей	Преподаватель
8	Руководство отделением платных услуг	- привлечение внебюджетных средств для развития учреждения; - разработка новых направлений образовательной деятельности; работа по дополнительным программам - Заключение договоров, работа с родительской платой (за счет внебюджетных средств учреждения);	8 000,00 – 10 000,00	Заместитель директора по УВР
9	Оформление заявок на участие в	Эффективная организация участия в выставочно-	2 300,00 рублей	Заместитель директора по

	выставках, конкурсах, семинарах, обучение на КПК	конкурсной деятельности (переписка с организаторами, подача заявок, информирование участников), (за счет внебюджетных средств учреждения)		УВР
10	Руководство методическими объединениями (секциями) преподавателей;		10 % должностного оклада (ставка заработной платы)	Преподаватель
11	Руководство творческими коллективами (ансамбль преподавателей, обучающихся, хоры, оркестры от 8 человек), а также обучение групповых занятий.		10 % должностного оклада (ставка заработной платы)	Преподаватель
12	Проведение мастер классов, открытых уроков.		2 500,00	Преподаватель

**ПЕРЕЧЕНЬ**

показателей для установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

№ п/п	Наименование показателя (критерия)	Значение показателя (критерия)	Срок действия надбавки	Размер
1	Реализация авторских программ	Создание авторских программ по предметам учебного плана	единовременный	50% от должностного оклада (ставки заработной платы)
2	Выполнение особо важных, срочных работ*	1)Высокий уровень организации и проведения международных, региональных, всероссийских, областных, муниципальных (и иного) конкурсов учащихся ДМШ, ДШИ на базе школы; 2)Высокий уровень подготовки документации и мероприятий по лицензированию, по проверкам Роспотребнадзора, Госпотребнадзора, Минобраз, Министерства образования отдела контроля и надзора, Охране труда и т.д.	единовременный	от 20% до 100% должностного оклада (заработной платы)
3	Высокая результативность за участие в конкурсах различного уровня	Высокий уровень подготовки лауреатов на конкурсах разного уровня.	единовременный	от 10% до 50 % от должностного оклада (ставки заработной платы) за одного лауреата

Приложение № 5  
к Положению об оплате труда МБУ ДО  
«Детская школа искусств» г. Сысерть

Таблица

оценки для расчета премии преподавателям, концертмейстерам по итогам работы за квартал

№ показателя	Наименование показателя		Оценка в баллах за выполнение значения целевого показателя
2	3		
1	Доля учащихся, привлекаемых к участию в конкурсах, творческих мероприятиях, от общего числа учащихся	50% обучающихся 25% обучающихся менее 25%	2 1 0
2	Положительная динамика результативности участия детей в конкурсах (международные, всероссийские, межрегиональные, региональные, областные, внутришкольные)	Международные, всероссийские, межрегиональные. Региональные, областные, внутришкольные	3   2
3	Доля выпускников ДШИ, поступивших на обучение в профессиональные образовательные учреждения	поступили не поступили (за прошедший учебный год)	1 0
4	Уровень удовлетворенности населением качеством и доступностью образовательных услуг (анкетирование)	проводилось не проводилось	1 0
5	Создание программно-методического обеспечения учебного процесса	Методические разработки, пособия, имеющие сертификат Разработка и применение учебных (рабочих) программ на основе типовых Не разработано	1  0
6	Сумма баллов		10

Приложение № 6  
к Положению об оплате труда МБУ ДО  
«Детская школа искусств» г. Сысерть

Условия  
премирования преподавателей по итогам работы за квартал.

Суммарное число баллов	Размер премии, в процентах
10,0	100
8-9	85
7-6	70
5	50
Менее 5	Не премируется

Приложение № 7  
к Положению об оплате труда МБУ ДО  
«Детская школа искусств» г. Сысерть

ТАБЛИЦА

оценки для расчета размера премии заместителю директора по итогам работы за квартал

№ строки	№ целевого показателя	Наименование целевого показателя эффективности работы руководителя	Оценка в баллах за выполнения значения целевого показателя эффективности работы руководителя за отчетный квартал <*>
1	2	3	4
1	1	Выполнение целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений	1,0
2	2	Выполнение муниципального задания по показателям объема	1,0
3	3	Выполнение муниципального задания по показателям качества	1,0
4	4	Положительная динамика результативности участия детей в конкурсах (международные, всероссийские, межрегиональные, региональные, областные, районные)	1,0
5	5	Доля выпускников ДШИ, поступивших на обучение в профессиональные образовательные учреждения	1,0
6	6	Доля учащихся, привлекаемых к участию в конкурсах, творческих мероприятиях, от общего числа учащихся	1,0
7	7	Выполнение особо важных, срочных работ, организация различных конкурсов на базе ДШИ г. Сысерть	1,0
8	8	Выполнение поручений Управления культуры Администрации Сысертского городского округа, соблюдение сроков предоставления и обеспечение достоверности статистической, бухгалтерской отчетности	1,0

9	9	Уровень удовлетворенности населением качеством и доступностью образовательных услуг (анкетирование)	1,0
10	10	Показатель посещаемости творческих мероприятий	1,0
11		Сумма баллов	10

-----  
<\*> В случае если значение показателя не было установлено либо не оценивается в отчетном квартале, при оценке суммируется максимальное количество баллов по соответствующему показателю.

Приложение № 8  
к Положению об оплате труда МБУ ДО  
«Детская школа искусств» г. Сысерть

Порядок и условия выплат компенсационного характера труда работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих

1. Компенсационная выплата рабочим за качество выполненных работ устанавливается при наличии следующих целевых показателей:

- качественная настройка инструментов от 50% - до 100% от оклада;
- качественное выполнение работ, связанных с проведением мелких музыкальных инструментов ремонтов от 100% - до 200 % от оклада.

2. Компенсационная выплата за интенсивность и качество работы устанавливается уборщице за увеличенный объем работы, в связи с требованием Роспотребнадзора, в сумме 9 472,00 и с учетом инфляции каждый год индексируется в процентном отношении.

№	Вид уборки	Периодичность выполнения работ
1	Обработка дезинфицирующим раствором малоценного инвентаря (мячей, обручей, шумовых и ударных инструментов)	3 раза в неделю
2	Проведение влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с дополнительной обработкой дверных ручек, мебели при проведении мероприятий по профилактике ОРВИ, гриппа и COVID – 19/	2 раза в день
3	Мытье полов с део - хлором	2 раза в день

№	Вид уборки	Периодичность выполнения работ	Сумма доплаты %
1	Генеральная уборка по классам	1 раз в месяц	до 200 % от оклада
2	Протирание чехлов, музыкальных инструментов, пультов	2 раза в месяц	до 100 % от оклада

Премияльные выплаты и материальная помощь рабочим Школы осуществляются в соответствии с Положением об оплате труда.



